




花蓮縣花蓮市明廉國民小學 憑證黏貼用紙

月 日付款憑單 號，支出傳票 號

憑證編號	科目名稱	金額	用途說明
第 號	業務計畫	53國民教育計畫	109年度上半年教職員工6人以上自行組隊文康活動費
	工作計畫	53220000各校經常門分支計畫	
	用途別	27F體育活動費	
申請人		人事室	會計室
			



電子發票證明
109年07-08月
DE-84942749

2020-07-21 13:20:43 格式: 25
總機碼: 2862 總計: 2733
賣方: 28984733 買方: 94824689



商品退貨請持本聯簿理 07/21
櫃902080 機520009 序021057

銷貨明細表
買受人統編: 94824689 格式: 25
營業人名稱: 遠東百貨(股)公司
花蓮和平分公司
營業人地址: 花蓮市和平路581號
營業人統編: 28984733
銷貨號碼: 84942749
台號: 520009
日期: 2020-07-21
時間: 13:20
序號: 021057
頁: 902080



#*902080
Shabuvo 2733
10 2733TX
共1項 小計: 2733
總計: 2733
UTSA 2733
#456319*****2743
應稅銷售額: 2603
零稅率銷售額: 0
免稅銷售額: 0
稅額: 130
發票金額 2733
繳示金額 2733
分

H6卡號: 955200*****4162
1. 請妥善保管您的發票及銷貨明細憑以辦理商品及活動贈品等相關作業【花蓮遠百服務專線】0800-355-588
2. 電子發票恕不加蓋發票章
3. 未攜帶HAPPY GO卡請攜發票及銷貨明細表於七日內補登



古淑珍代墊

花蓮縣花蓮市明廉國民小學教職員工文康活動照片

時間：109年7月21日

地點：涮乃葉餐廳



活動說明：討論下學年行事及聯絡感情



活動說明：討論下學年行事及聯絡感情

註：活動照片請檢附於活動地點活動照片。

花蓮縣花蓮市明廉國小 109 年度文康活動計畫

簽 中華民國 109 年 7 月 14 日

主旨：檢陳辦理 109 年度文康活動計畫暨參加人員名冊 1 份，簽請 核示。

說明：

一、依據：「中央各機關學校員工文康活動實施計畫」暨「本校教職員工 108 年下半年度文康活動試辦計畫」辦理。

二、目的：提倡正當娛樂及活動，增進身心健康，鼓舞工作情緒，促進團隊精神。

三、經費：教職員工每人補助 400 元整。(以年度經費編列為準)

四、保險：參加人員每人投保新台幣 0 萬元旅遊平安保險。

五、參加人員：(詳如後附名冊)

六、分工：

(一) 領隊：古淑珍

(二) 工作人員：

事務：古淑珍

聯絡：羅光湧

七、活動時間及地點：

(一) 地點：明廉國小總務處

(二) 時間：11:30~13:30

(三) 活動行程(略述)：

前往涮乃葉餐廳，同事們一起聚餐，聯絡感情，共同檢討本學期工作內容及討論新學期的學校活動及相關行事務。

擬辦：

八、本計畫陳奉核可後依既定時程辦理。

九、本活動於結束後依規定檢附下列資料，由領隊負責辦理核銷事宜：(一) 活動計劃及參加者名冊。(二) 活動照片。(三) 有關餐點收據或發票。

領隊簽章

總務主任 古淑珍

人事

主任 張琬琪

會計

主任 林怡君
109. 7. 14

校長

明廉國民小學 校長 方智明

(附件二) 花蓮縣花蓮市明廉國民小學 109 年度文康活動參加人員名冊
 活動時間：109 年 7 月 >/ 日 活動地點：明廉國小辦公室 領隊簽章：古淑珍

古淑珍

序號	處室	職稱	姓名	眷屬人數	補助經費(元)	備註
1	校長室	校長	方智明	0	400	
2	總務處	主任	古淑珍	0	400	擔任領隊
3		組長	羅光湧	0	400	
4		出納	周秀英	0	400	
5		幹事	朱耘辰	0	400	
6		工友	詹義明	0	400	不克前往
7		職夜人員	鄭義宏	0	400	
8						
9						
10						
11						
12						
13						
合計					2,800	

0723
0714

說明：

- 一、補助經費：教職員工每人補助 400 元整，不足之數由參加同仁自行負擔。
- 二、本項全部活動經費不辦理預借，由教職員工先行墊付，核銷程序完成後，款項撥付代墊人。

(本表格不敷使用時請自行增列)