**花蓮縣花蓮市明廉國民小學112年度暑假期間學生返校打掃須知**

1. 返校打掃集合時間為上午八時三十分，所有同學應於上午八時三十分前到校集合，否則以遲到論。
2. 返校打掃同學應於出門前告知父母去向，並相約返家時間(結束時間為上午9：30)
3. 返校打掃同學之服裝應力求整齊乾淨，不可隨便邋遢(或穿著拖鞋)。
4. 禁止以打掃為藉口而外出遊蕩，對自身的安全造成傷害，讓父母牽掛。
5. 打掃當日若因故未能返校者，請於事前或當天完成請假手續，並於別班返校打掃時間完成補打掃的工作，或開學後從事校園整潔服務工作。
6. 打掃當日向當日輪值師長報到，並於完成打掃工作後完成簽退手續始得離校返家。
7. 打掃班級及日期(預定班級)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 返校日期 | 返校打掃班級 | 輪值日師長  當日職班老師負責協助督導 | 備註 |
| 7月17日(一) | 五年一班 | 教務處陳怡璇主任 |  |
| 7月24日(一) | 五年二班 | 學務處潘建宏主任 |  |
| 7月31日(一) | 五年三班 | 總務處申維妮主任 |  |
| 8月7日(一) | 五年四班 | 教務處特教組長 |  |
| 8月14日(一) | 四年一班 | 學務處健康中心護理師 |  |
| 8月21日(一) | 四年二班 | 教務處主任 |  |
| 8月28日(一) | 四年三班 | 學務處主任 |  |

1. 本須知呈校長核准後實施，修正時亦同。

承辦人： 主任： 校長：

花蓮縣花蓮市明廉國民小學111學年度暑假期間學生返校打掃簽到表

輪值班級： 年 班 112年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 座號 | 姓名 | 座號 | 姓名 |
| 1 |  | 16 |  |
| 2 |  | 17 |  |
| 3 |  | 18 |  |
| 4 |  | 19 |  |
| 5 |  | 20 |  |
| 6 |  | 21 |  |
| 7 |  | 22 |  |
| 8 |  | 23 |  |
| 9 |  | 24 |  |
| 10 |  | 25 |  |
| 11 |  | 26 |  |
| 12 |  | 27 |  |
| 13 |  | 28 |  |
| 14 |  | 29 |  |
| 15 |  | 30 |  |

值日老師簽名：

1、感謝你的付出讓校園更潔淨

2、打掃完畢請即刻返家以維安全