**花蓮縣花蓮市明廉國小110學年度校園整潔活動實施要點**

**壹、 目的**  
 一、使學生養成勞動愛整潔的精神，人人參與整潔活動。  
 二、使學生能夠知道正確使用掃地用具，及知道整潔活動的步驟。  
 三、使學生能保持環境整潔，並養成負責的習慣。

**貳、整潔活動實施方法**  
 **一、 工作分配原則：**  
  (1)養成個人對自己整潔工作了解且負責的態度。  
  (2)工作區域採一學期固定職或一段時間輪流均可。  
 **二、 清潔要領：**  
  (1)**教室：**  
    Ａ、天花板：用乾淨的長掃帚將灰塵、蜘蛛網揮除。  
    Ｂ、牆 壁：用乾淨的長掃帚將灰塵、蜘蛛網揮除。  
    Ｃ、玻璃窗：低部位窗戶可站在室內窗臺擦拭，並請注意安全。  
    Ｄ、黑 板：請用板擦擦拭，避免用濕抹布擦洗。  
    Ｅ、課桌椅：移動時切記，一定要用搬的，禁止用拖的，以防桌腳脫落或搖晃。桌面用抹布擦

       拭，盡可能避免用水沖洗。  
    Ｆ、地 面：先掃後拖，拖把放在水桶內搓洗，後將髒水提到花圃區澆水，以免阻塞洗手台水管。

    Ｇ、垃圾處理：指導學生禁止帶零食到校，養成良好的生活習慣；清潔紙片、紙板放置紙箱內，以

便定期資源回收；並指導學生以最小體積放置回收桶內，以減少垃圾量。

H、拖把盡可能不要在洗手台清洗，以免污泥堵塞排水管之暢通。  
  (2)**廁所：**  
    Ａ、天花板、牆壁、玻璃門、窗、地面如同教室清潔方法。  
    Ｂ、便槽、尿槽先用水沖洗，再用清潔劑洗白，刷去黃垢至洗淨為止。地面盡量不用水，保持乾

      燥，以維護整潔（地面先掃好，再拖地即可，地面勿過於濕漉，以免造成用路人滑倒）。  
    Ｃ、垃圾桶要常常清理，避免玆生蚊蠅。  
    Ｄ、廁所附屬設備，鏡子保持明亮，洗手台維持乾淨，附近地板、通道、飲水機擦拭乾淨。

Ｅ、拖把盡可能不要在洗手台清洗，以免污泥堵塞排水管之暢通。  
   (3)**室外(教室外走廊、洗手台、外掃區)：**  
    Ａ、垃圾務必要清理並分類。  
   Ｂ、樹葉及樹枝可丟**垃圾子車**。

Ｃ、拖把盡可能不要在洗手台清洗，以免污泥堵塞排水管之暢通。  
 **三、整潔活動時間：每週一、二、四、五：**下午二點五十分至三點十分。

**四、回收屋開放時間：**整潔活動時間。

**五、垃圾子車開放時間：**整潔活動時間。  
**參、督導及考核**  
 一、各班衛生股長各督導，並記錄整潔活動結果，沒有完成的部份，督促班上負責的同學利用時

      間完成。  
 二、督導老師於打掃時間請務必到場協助及指導，發現缺失，即刻提出以便改進。

**肆、班級整潔區域及督導人員分配表（如附件）**

**伍、本實施要點呈予校長核定後公布實施，修正時亦同。**

**體衛組長：吳其洲 學務主任：潘建宏**  **校長：方智明**

花蓮縣花蓮市明廉國小**110學年度**整潔區**各班級室外**配置與督導人員分配一覽表

**一~二年級**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **區 域 範 圍** | **負責整潔班級** | **督 導 師 長** |
| 舊大樓西側**-**走廊（201教室前走廊到校長室及洗手台） | **201**  **黃玉霞** | 黃玉霞 老師 |
| 舊大樓西側**-總**務處旁樓梯（1~3樓） |
| 新大樓南側-1樓走廊 | **202**  **劉育沁** | 劉育沁 老師 |
|  |  |
| 舊大樓西側**-**2樓北走廊（102~科任教室前走廊及洗手台） | **203**  **林淑婉** | 林淑婉 老師 |
| 舊大樓西側**-**203旁樓梯（1~3樓） |
| 舊大樓東側**-**禮堂旁樓梯（1~3樓） | **101**  **蔡淑娟** | 蔡淑娟 老師 |
|  |  |
| 舊大樓東側**-**2樓北走廊（含教室前洗手台） | **102**  **廖志民** | 廖志民 老師 |
|  |  |
| 舊大樓東側**-**學務處旁樓梯（1~3樓） | **103**  **王明淇** | 王明淇 老師 |
|  |  |

**＊特別說明＊**

1.新大樓一樓至地下室間樓梯，由環保小義工每週排定日程清理。

2.舊大樓遊樂場旁樓梯口、舊大樓送餐電梯旁樓梯口由環保小義工每週排定日程清理。

3.舊大樓一樓辦公室前大理石空地，由環保小義工每週排定日程清理。

4.五、六年級環保小義工於整潔活動時間~負責垃圾子車的清理及回收屋之回收物分類。

5.環保小義工：

六年級：每班2名~601：楊庭軒、黃奕嘉

602：黎瀚文、劉宬炘

603：溫晨晞、胡以彤

五年級：每班2名（請各班提供名單至體衛組彙整~9/8前繳交）

6.各班請提出負責打掃廁所的人員名單，本組將於開學第二週實施廁所打掃技巧職前訓練。

7.環保小義工執勤時間：每週一、二、三、四、五~上午07：30-07：50。

每週一、二、四、五~~~~~中午12：30-13：10。

每週一、二、四、五~~~~~下午整潔活動時間。

花蓮縣花蓮市明廉國民小學**110學年度**整潔區**各班級室外**配置與督導人員分配一覽表

**三~六年級**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **區 域 範 圍** | **負責整潔班級** | **督 導 師 長** |
| **新大樓3樓北側女廁(B廁301)** | **601**  **陳淑女** | 陳淑女 老師 |
| **新大樓4樓北側女廁(B廁401)** | 王憶茹 組長 |
| 總務處室內環境 | 方紀強 先生 |
| **舊大樓1樓東側男、女廁(A廁1)** | **602**  **陳柔伃** | 陳怡璇 主任 |
| **舊大樓1樓西側幼兒園專用廁所(A廁4)** | 申維倪 主任 |
| **新大樓教師研習教室(B407)前走廊** | 穆秀雅 小姐 |
| **新大樓3樓北側男廁(B廁302)** | **603**  **陳玫菁** | 陳玫菁 老師 |
| **新大樓4樓北側男廁(B廁402)** | 潘建宏 主任 |
| 教務處、學務處室內環境 | 朱珍靜 老師 |
| **新大樓1樓南側男廁(B廁104)** | **501**  **劉德旺** | 劉德旺 老師 |
| **新大樓2樓南側男廁(B廁204)** | 林真園 老師 |
| 健康中心室內環境 | 余馨庭 校護 |
| **新大樓3樓南側女廁(B廁303)** | **502**  **葉書舟** | 葉書舟 老師 |
| **新大樓4樓南側女廁(B廁403)** | 林翠娟 老師 |
| 人事、會計室室內環境 | 黎孝萱 主任 |
| **新大樓3樓南側男廁(B廁304)** | **503**  **湯惠珍** | 湯惠珍 老師 |
| **新大樓4樓南側男廁(B廁404)** | 羅光湧 組長 |
| **新大樓1樓北側女廁(B廁101)** | **401**  **周伊亭** | 王芷宜 老師 |
| **新大樓2樓北側女廁(B廁201)** | 周伊亭 老師 |
| **舊大樓2樓東側廁所(A廁2)** | **402**  **陳淑芳** | 林秀英 組長 |
| **舊大樓3樓東側廁所(A廁3)** | 曾微晴 老師 |
| **舊大樓2樓西側廁所(A廁5)** | **403**  **徐瑜敏** | 杜湘蓮 組長 |
| **舊大樓3樓西側廁所(A廁6)** | 吳雅崝 組長 |
| **新大樓1樓南側女廁(B廁103)** | 404  **林淑娟** | 吳書慧 老師 |
| **新大樓2樓南側女廁(B廁203)** | 林淑娟 老師 |
| **新大樓電腦教室前走廊** | **301**  **歐陽志昌** | 穆秀雅 小姐 |
| **圖書室內外空間環境清潔** | 葉景巍 組長 |
| 餐廳後方空地 | **302**  **林真園** | 謝欣芸 老師 |
| 新大樓籃球教室前及北側階梯 |
| 新大樓中庭 | **303**  **陶瑋珍** | 李耀宗 老師 |
| 升旗台及兩側階梯（含國父銅像前階梯） |
| 禮堂、會議室、新舊大樓樓梯（中午執勤時處理） | **環保小義工** | 吳其洲 組長 |
| 回收屋、垃圾子車 | 詹前力 先生 |